

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**Факультет психологии и дефектологии
Кафедра информатики и вычислительной техники**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Информационные технологии в образовании

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология в образовании и социальной сфере

Форма обучения: Очная

Разработчики: Бакаева О. А., канд. техн. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от 18.05.2017 года

Зав. кафедрой _____  Зознесенская Н. В.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой  Зубрилин А. А.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - содействовать становлению профессиональной компетентности психолога через формирование целостного представления о роли информационных (и коммуникационных) технологий в современном обществе и профессиональной деятельности на основе овладения различными возможностями для выбора оптимального информационно-технологического средства для решения образовательных, научных и профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- стимулировать формирование компетенций бакалавра через: развитие культуры мышления бакалавра в аспекте информационной культуры; овладение основными методами, способами и средствами работы с данными и информацией; развитие способности сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе;
- формировать систему знаний, умений и навыков в сфере информационных и коммуникационных технологий используемых в профессиональной деятельности психолога;
- содействовать формированию мотивации к информационной сфере в профессиональной деятельности и развивать способности нести ответственность за ее результаты;
- формировать представление о функциональных возможностях универсальных и специализированных программных продуктов для автоматизации сбора, обработки, представления и хранения результатов психологического исследования;
- обеспечить условия для активизации познавательной деятельности студентов и формировать у них опыт использования информационных технологий в ходе решения практических задач профессионального содержания и стимулировать исследовательскую деятельность студентов в процессе освоения содержания дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.6 «Информационные технологии в образовании» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: знания, умения, навыки, сформированные при изучении предмета «Информатика и ИКТ» в общеобразовательных учебных заведениях и в ходе изучения дисциплин «Математика» и «Математическая статистика» в вузе.

Освоение дисциплины Б1.Б.6 «Информационные технологии в образовании» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б1.Б.1 Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Информационные технологии в образовании», включает: сферы образования, культуры, здравоохранения, а также социальную сферу..

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- социализация;
- индивидуально-личностное развитие обучающихся;
- здоровье обучающихся;
- психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) в образовательных организациях различного типа.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №514 н от 24.07.2015).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-13 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-13 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	
--	--

ОПК-13 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	
---	--

Знать:

- современные информационные технологии, используемые в образовании;
- определения понятий дисциплины;
- характеристики информационного общества и государственные программы информатизации России;
- этапы, цели и задачи информатизации российского образования;
- компоненты информационно-образовательной среды школы;
- государственные и региональные программы информатизации образования;
- нормативно-правовую базу информатизации общества и образования;
- состав и функции аппаратного обеспечения современного компьютера;
- состав и функции программного обеспечения современного компьютера;
- типологии электронных образовательных ресурсов, информационных и коммуникационных технологиях, принятых образованием;
- базовые сервисы и технологии сети Интернет, в том числе в контексте их использования в профессиональной

Уметь:

- определять роль и место информатизации образования в информационном обществе;
- определять современные проблемы информатизации образования и формировать свои варианты их решения;
- осуществлять поиск информации в информационно-поисковых, электронно-библиотечных, справочно-правовых системах;

- использовать современные

	информационно-коммуникационные технологии в процессе образовательной деятельности; - оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач; - использовать компьютер, периферийные устройства и носители информации для реализации информационных процессов; - использовать программные средства для решения профессиональных задач; - оценивать преимущества, ограничения и выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач;; - применять ресурсы, сервисы и технологии сети Интернет для решения профессиональных задач; - совершенствовать профессиональные знания и умения путем использования возможностей информационной среды;; - проектировать образовательный процесс с использованием средств ИКТ, соответствующих возрастным особенностям обучающихся; - проводить квалифицированную экспертную оценку качества электронных образовательных ресурсов и программно-техно- логического обеспечения для их внедрения в образовательный. Владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации с использованием современного прикладного программного обеспечения; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией;; - коммуникационными технологиями и сервисами, в том числе в контексте их использования в профессиональной деятельности; - навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; - навыками анализа педагогической целесообразности применения средств ИКТ в образовательных целях; - навыками самообразования в области педагогической деятельности, повышения квалификации с использованием средств информационных технологий.
--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Первый семестр
Контактная работа (всего)	36	36
Лабораторные	18	18
Лекции	18	18
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Информация и информационные процессы:

Информация и ее свойства. Программное обеспечение компьютера. Устройство ПК. Офисное программное обеспечение. Операционные системы.

Модуль 2. Современные офисные технологии в образовании.

Автоматическая обработка данных. Использование MS Excel для компьютерной обработки данных психологического эксперимента. Использование MS Access и MS Power Point для проведения психологического эксперимента и представления его результатов. Сетевые технологии. Информационная безопасность.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (18 ч.)

Модуль 1. Информация и информационные процессы (10 ч.)

Тема 1. Информация и ее свойства (2 ч.)

Подходы к понятию «информация». Определение информации. Свойства информации.

Тема 2. Программное обеспечение компьютера (2 ч.)

Программное обеспечение и его виды. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.

Тема 3. Устройство ПК (2 ч.)

Архитектура и структура компьютера. Центральные, внутренние и внешние устройства. Характеристики устройств.

Тема 4. Офисное программное обеспечение (2 ч.)

Пакеты офисных приложений. Функции и функционал офисных приложений. Приложения для работы с текстом и графикой.

Тема 5. Операционные системы (2 ч.)

Назначение операционных систем. Виды операционных систем. Операционная система Windows. Операции над объектами в операционной системе Windows.

Модуль 2. Современные офисные технологии в образовании (8 ч.)

Тема 6. Автоматическая обработка данных (2 ч.)

Автоматизация обработки данных на компьютере. Приложения для обработки данных.

Тема 7. Использование MS Excel для компьютерной обработки данных психологического эксперимента (2 ч.)

MS Excel и его функционал. Обработка данных в табличном процессоре MS Excel. Обработка данных в профессиональной сфере.

Тема 8. Использование MS Access и MS Power Point для проведения психологического эксперимента и представления его результатов (2 ч.)

Базы данных и их назначение. СУБД MS Access. Презентации. Функционал презентаций. MS Power Point как инструмент представления результатов психологического эксперимента.

Тема 9. Сетевые технологии (2 ч.)

Сервисы сети Интернет. Онлайн-сервисы по психологии. Сетевые проекты по

психологии.

5.3. Содержание дисциплины: Лабораторные (18 ч.)

Модуль 1. Информация и информационные процессы (10 ч.)

Тема 1. Текстовый процессор MS Word. Редактирование текста. Форматирование текста (2 ч.)

Интерфейс MS Word. Базовые операции. Технология работы с электронными документами.

Форматирование. Основы форматирования электронных документов. Способы форматирования

Тема 2. Форматирование таблиц (2 ч.)

Создание, заполнение и редактирование таблиц в MS Word. Импорт таблиц. Работа с табличным документом в MS Word

Тема 3. Работа с графикой (2 ч.)

Вставка графики в электронные документы. Галерея Word Art. Преобразование графики.

Тема 4. Редактор формул в MS Word (2 ч.)

Используя заданный шаблон подготовить документ с указанным содержанием.

Тема 5. Тест по модулю (2 ч.)

Выполните задания промежуточного контроля в виде теста.

Модуль 2. Современные офисные технологии в образовании. (8 ч.)

Тема 6. Основы работы в табличном процессоре MS Excel (2 ч.)

Книжки и листы в табличном процессоре MS Excel. Формулы в MS Excel.

Тема 7. Работа с диаграммами в MS Excel (2 ч.)

Психологический эксперимент в Excel. Этапы психологического эксперимента. Реализация психологического эксперимента в Excel.

Тема 8. Функция в MS Excel (2 ч.)

Использование функций для решения задач. Функция Если. Решение задач на множественный выбор.

Тема 9. Решение задач в табличном процессоре MS Excel (2 ч.)

Решение задач на использование сложных формул.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Третий семестр (36 ч.)

Модуль 1. Информация и информационные процессы (20 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Подготовка и защита реферата.

Модуль 2. Современные офисные технологии в образовании. (16 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Разработать презентацию по демонстрации результатов психологического исследования.

7. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОПК-1	1 курс, Первый семестр	Зачет	Модуль 1: Информация и информационные процессы.
ОПК-1	1 курс, Первый	Зачет	Модуль 2: Современные офисные технологии в образовании.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000005009)

	семестр		
--	---------	--	--

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОПК-13 формируется в процессе изучения дисциплин: Интернет-технологии в психолого-педагогической деятельности, Информационные технологии в образовании, Компьютерная обработка данных психологического исследования, Преддипломная практика.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

демонстрирует студент, обнаруживший пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускающий принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способный продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	не зачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основные процессы изучаемой предметной области; периодичность развития дисциплины. Демонстрирует умение объяснять взаимосвязь теоретического и практического материала. Владеет профессиональной терминологией, способностью к анализу своих практических действий. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Не зачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Информация и информационные процессы.

ОПК-13 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

1. Опишите приемы работы с табличной информацией в MS Word: создание таблицы, особенности заполнения и форматирования.
2. Опишите, как инструменты офисных технологий позволяют фиксировать экспериментальные данные и представлять их в наглядном виде.
3. Какие стандартные программные продукты MS Office используются в деятельности психолога?
4. Какие виды презентаций могут быть использованы психологом в своей профессиональной деятельности?
5. Опишите, как и где используются базы данных в психологии. Какой программный продукт MS Office используется для создания базы данных?

Модуль 2: Современные офисные технологии в образовании.

ОПК-13 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

1. Как вычислить среднее значение признака психологического эксперимента в MS Excel?
2. Как используется логическая функция "Если" при обработке данных психологического эксперимента в MS Excel?
3. Какие математические функции MS Excel используются для обработки данных психологического эксперимента?
4. Опишите возможности использования фильтрации данных в MS Excel для обработки психологического эксперимента.
5. Опишите процесс создания диаграмм в MS Excel и их использования для визуализации данных психологического эксперимента.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Первый семестр (Зачет, ОПК-13)

1. Дайте определение информации, информатике и информационным технологиям.
2. Приведите области применения ИТ в образовании, психологии, связи психологии и информатики.
3. Опишите особенности искусственного интеллекта и его направлений, критерия А.Тьюринга и его эмпирической проверки.
4. Дайте определение понятия эвристика и другим понятиям из информатики, употребляемым в курсе общей психологии.
5. Опишите устройство компьютера и его архитектуру.
6. Перечислите основные блоки ПК, их назначение и важнейшие характеристики.
7. Перечислите дополнительные компьютерные устройства: принтер, сканер, модем, источник бесперебойного питания, плоттер, стример, мультимедиа-комплект.
8. Дайте определение носителю информации, назовите основные компьютерные носители и приведите их характеристики.
9. Дайте определение понятию файл, приведите классификацию видов файлов.
10. Опишите, что такое интерфейс, каковы его основные функции.
11. Опишите системы счисления и их использование.
12. Приведите хронологию истории развития информатики.

13. Расскажите о единицах измерения информации.
14. Приведите хронологию революции информационных технологий.
15. Опишите теоретические основы работы с офисными программами, назначение и функции текстового редактора, общую технологию работы с текстовым редактором.
16. Опишите оформление деловой документации (например, реквизитов делового письма, курсовых и дипломных работ).
17. Опишите назначение, возможности и функции электронных таблиц.
18. Опишите основные характеристики базы данных. Дайте классификацию баз данных.
19. Расскажите, что такое презентация. Опишите виды презентаций, назначение и функции программы для создания презентаций.
20. Опишите устройство компьютерной сети. Дайте характеристику видам компьютерных сетей.
21. Опишите основные понятия и функции Интернет, принцип работы, протокол IP.
22. Дайте характеристику языку HTML, браузерам (обозревателям), их назначению.
23. Опишите виды проводного и беспроводного подключения к Интернету.
24. Опишите современные технологии телекоммуникаций (сотовая, спутниковая, факсимильная, волоконно-оптическая связь).
25. Опишите программные средства Интернет для поиска информации, электронной почты, пересылки файлов.
26. Дайте сравнительную характеристику физической и доменной адресации компьютеров в Интернете.
27. Опишите политику информационной безопасности и направления информационной безопасности: защита от несанкционированного использования и доступа к данным, вирусов, проникновения в компьютер по сети.
28. Опишите способы обеспечения защиты от несанкционированного доступа: защита паролем, шифрованием, электронным ключом.
29. Опишите современные проблемы информационно-психологической безопасности.
30. Расскажите, что такое вирус и каковы могут быть их действия. Приведите классификацию вирусов.
31. Опишите антивирусные системы, их принцип действия и типовой состав.
32. Опишите использование научной информации в области психологии.
33. Расскажите, что такое библиографическое описание, поля описания.
34. Опишите, что такое запрос и стратегия поиска. Русскоязычные библиотеки.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

Устный ответ на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством устного ответа студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;

- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Информационные технологии в педагогической деятельности : практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. О. П. Панкратова, Р. Г. Семеренко и др. – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 226 с. – Режим доступа: по подписке. – : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457342> – Текст : электронный.
2. Красильникова, В.А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании : учебное пособие / В.А. Красильникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 292 с. : ил.,табл., схем. – Режим доступа по подписке. – : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293> – Текст : электронный.
3. Грошев, А.С. Информационные технологии: лабораторный практикум / А.С. Грошев. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 285 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434666>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5065-3. – DOI 10.23681/434666. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Информатика : учебное пособие / С.В. Тимченко, С.В. Сметанин, И.Л. Артемов и др. – Томск : Эль Контент, 2011. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208700>. – ISBN 978-5-4332-0009-8. – Текст : электронный.
2. Исакова, А.И. Информационные технологии : учебное пособие / А.И. Исакова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР), Кафедра автоматизированных систем управления (АСУ). – Томск : ТУСУР, 2013. – 207 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480610>. — Текст : электронный.
3. Спиридонов, О.В. Работа в Microsoft Excel 2010: курс / О.В. Спиридонов. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2010. – 438 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234809>. – Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов М.: Российское образование [Электронный ресурс]. - URL: <http://fcior.edu.ru>
2. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция Цифровых Образовательных [Электронный ресурс]. - URL: <http://school-collection.edu.ru>

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует

готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)
1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими

местами, обеспечивающими выход в Интернет. Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в информационной системе 1 С:Университет. Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Оснащение аудиторий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (компьютер, гарнитура, сетевой фильтр); интерактивная доска Elite; мультимедийный проектор Epson.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Лаборатория практической психологии.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (ноутбук Lenovo, экран, проектор, потолочное крепление); доска магнитно-маркерная в составе (губка, держатель, маркер, магнитный держатель).

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, вебкамера, гарнитура, сетевой фильтр) – 2 шт.; автоматизированное рабочее место учащегося в составе (монитор, системный блок, клавиатура, мышь, сетевой фильтр) – 14 шт.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы, № 101 б

Читальный зал электронных ресурсов.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер – 12 шт., мультимедийный проектор, многофункциональное устройство, принтер).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации; электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.